



نموذج اشتراك الخدمات التأهيلية لمركز التميز للتوحد

فهرس المحتويات

1.	المقدمة.
2.	وصف الخدمات التأهيلية.
3.	الخصوصية وأحكامها.
4.	رسوم الخدمات، وخيارات الدفع، وسياسات الفوترة.
4.1.	الاشتراك عن طريق الدفع الخاص.
4.2.	الاشتراك عن طريق التأمين.
5.	سياسة الإلغاء واسترداد الرسوم.



5.1.	الدفع الخاص
5.2.	الخدمات المغطاة بالتأمين
6.	المخاطر والمنافع.
7.	أحكام عامة
8.	معلومات التواصل الخاصة بالمركز لجدولة المواعيد أو الإلغاء.
9.	إقرار القبول.
2.2.	ملحق رقم 1 - شروط قبول المستفيد

1. المقدمة

- 1.1. لَمَّا كان مركز التميز للتوحد (ويشار إليه في سائر النموذج بـ "المركز") حائزاً على تراخيص نظامية من الجهات المختصة تخوِّله تقديم خدمات تأهيلية للمستفيدين (يقصد بـ "المستفيد": الشخص الذي تتطلب حالته الحصول على الخدمات التأهيلية التي يقدمها المركز، والذي يوافق ولي أمره على الاشتراك في الخدمات التأهيلية التي يقدمها المركز)، وتتناول عدداً من التخصصات مثل تحليل السلوك التطبيقي، وعلاج النطق واللغة، والعلاج الوظيفي؛
- 1.2. ولما كان ولي أمر المستفيد (ويشار إليه في سائر النموذج بـ "ولي الأمر" أو "الطرف الثاني") يرغب في الاشتراك في خدمات المركز، وتمكين المستفيد من الحصول على الخدمات وفقاً للأحكام والسياسات الواردة في نموذج اشتراك في الخدمات التأهيلية هذا ("النموذج")؛
- 1.3. فقد وافق ولي الأمر على الاشتراك في الخدمات التأهيلية التي يقدمها المركز، وذلك من خلال توقيع ولي الأمر في القسم المخصص لذلك. علماً أن موافقة ولي الأمر وتوقيعه على هذا النموذج يعُدُّ قبولاً بالسياسات والشروط والأحكام الموضحة فيه، ويعد التزاماً على المركز بتقديمه للخدمات وفقاً للنحو الوارد في هذا النموذج.

نرجو قراءة هذا النموذج بتمعن، وإن كانت لديك أي أسئلة الرجاء عدم التردد في طرحها على المسؤول المختص في المركز.

2. وصف الخدمات التأهيلية

- 2.1. الجلسة الاستشارية: هي جلسة استشارية واحدة تصل مدتها إلى ساعة كاملة، وتخصّص هذه الجلسة لإحدى هذه التخصصات: تحليل السلوك التطبيقي، أو علاج النطق واللغة، أو العلاج الوظيفي. المدة: 60 دقيقة (جلسة واحدة).
- 2.2. التقييم متعدد التخصصات: هو تقييم شامل، يقوم به مجموعة من المختصين، ويتناول عدد من التخصصات وهي تحليل السلوك التطبيقي، وعلاج النطق واللغة، والعلاج الوظيفي، وذلك من خلال إجراء عدد من الجلسات التقييمية لهذا الغرض. ويساعد هذا التقييم في تكوين نظرة شاملة عن حالة المستفيد، ومعرفة الصعوبات التي لديه، والأهداف التي يجب العمل لتحقيقها حسب الأولوية. ويتم في الجلسات التقييمية أخذ تاريخ كامل للمستفيد، وتقييم الأداء في



مهارات التواصل، والمهارات الحركية، والحسية، والاعتماد على الذات، والسلوك، والجوانب الاجتماعية والعاطفية والتكيفية مما تساعد مجتمعةً في تحديد الحالة الإكلينيكية بشكل عام للمستفيد. يتم تقديم الجلسات التقييمية وجهاً لوجه مع المستفيد. يشمل التقييم متعدد التخصصات مقابلة الوالدين، والملاحظة المباشرة، وتكليف المستفيد بمهام معينة، من ثم وضع الخطة العلاجية، وكتابة التقرير. المدة: 4 إلى 6 جلسات تقويمية (60 دقيقة كل جلسة).

2.3. تقييم الخدمة الواحد: هو تقييم شامل يركز على إحدى الخدمات التالية: تحليل السلوك التطبيقي، أو علاج النطق واللغة، أو العلاج الوظيفي. وذلك من خلال جلستين تقييمية. وتُقدّم هذه الجلسات التقييمية وجهاً لوجه مع المستفيد. ويشمل تقييم التخصص الواحد مقابلة الوالدين، والملاحظة المباشرة، وتكليف المستفيد بمهام معينة، ووضع الخطة العلاجية، وكتابة التقرير. المدة: 120 دقيقة (جلستين كل جلسة 60 دقيقة).

2.4. الجلسة العلاجية الفردية: هي جلسة علاجية واحدة، تُقدّم فيها إحدى هذه الخدمات لكل مستفيد على حدة: خدمة تحليل السلوك التطبيقي، أو علاج النطق واللغة، أو العلاج الوظيفي. المدة: 60 دقيقة (جلسة واحدة).

2.5. البرنامج التأهيلي المكثف: هو برنامج تأهيلي، يستمر لمدة 15 أسبوعاً (خمس عشرة اسبوعاً)، ويُقدّم لكل مستفيد على حدى، ويشمل عدداً من التخصصات، وهي تحليل السلوك التطبيقي، وعلاج النطق واللغة، والعلاج الوظيفي. وذلك من خلال عدد من الجلسات في كل أسبوع على النحو الآتي:

- 1- ثمانية جلسات فردية (60 دقيقة كل جلسة) في تحليل السلوك التطبيقي بمجمل 120 جلسة علاجية فردية.
- 2- جلستين (60 دقيقة كل جلسة) لعلاج النطق واللغة بمجمل 24 جلسة علاجية فردية.

3- جلستين (60 دقيقة كل جلسة) للعلاج الوظيفي بمجمل 24 جلسة علاجية بمجمل 168 جلسة علاجية فردية للبرنامج التأهيلي كاملاً، عند نهاية البرنامج يتم تقديم تقرير عن مستوى التقدم.

2.6. برنامج التميز التأهيلي: هو برنامج تأهيلي، يستمر لمدة 12 أسبوعاً، ويُقدّم لكل مستفيد على حدى، ويشمل عدداً من التخصصات، وهي تحليل السلوك التطبيقي، وعلاج النطق واللغة، والعلاج الوظيفي. وذلك من خلال عدد (9 من الجلسات) في كل أسبوع على النحو الآتي:

- 1- خمس جلسات فردية (60 دقيقة كل جلسة) في تحليل السلوك التطبيقي بمجمل 60 جلسة علاجية فردية.
- 2- جلستين (60 دقيقة كل جلسة) لعلاج النطق واللغة بمجمل 24 جلسة علاجية فردية.
- 3- جلستين (60 دقيقة كل جلسة) للعلاج الوظيفي بمجمل 24 جلسة علاجية فردية. بمجمل 108 جلسة علاجية فردية، عند نهاية البرنامج يتم تقديم تقرير عن مستوى التقدم.

2.7. برنامج التهيئة الأكاديمية: وهو برنامج يتم تقديمه بشكل جماعي (3 مستفيدين كحد أقصى) و يحتوي على 24 جلسة علاجية جماعية (60 دقيقة كل جلسة)، يتم فيها تقديم التدريبات الخاصة بالمهارات الأكاديمية والروتين الصفّي بالإضافة إلى المهارات الاجتماعية، وذلك بمعدل جلستين في الأسبوع على مدار 12 أسبوعاً. (ملاحظة: لا تتم تغطية البرنامج من التأمين الطبي)

2.8. باقة جلسات علاجية في الخدمة الواحدة: تحتوي على 24 جلسة علاجية فردية (60 دقيقة كل جلسة)، يتم فيها تقديم الجلسات العلاجية في إحدى التخصصات التالية: تحليل السلوك



التطبيقي، أو علاج النطق واللغة، أو العلاج الوظيفي، وذلك بمعدل جلستين في الأسبوع على مدار 12 أسبوعاً.

2.9. برنامج تدريب الأهالي عن بعد: يتم تقديم جلسات التدريب للوالدين ليكونوا وسطاء في عملية العلاج، وذلك حسب حاجة المستفيد، سواء كانت في تحليل السلوك التطبيقي، أو علاج النطق واللغة، أو العلاج الوظيفي. المدة: 12 جلسة (60 دقيقة لكل جلسة).

2.10. البرنامج السلوكي المكثف: هو برنامج تأهيلي سلوكي مكثف، يتم تقديم جلسات تحليل السلوك التطبيقي بشكل مكثف في الشهر بمعدل ثمانية جلسات (60 دقيقة كل جلسة) في تحليل السلوك التطبيقي في مدة أربعة أيام في الأسبوع بمعدل 38 جلسة علاجية فردية في الشهر.

2.11. التأهيل المهني: هو برنامج لتأهيل وتدريب البالغين على اكتساب مهارات مهنية و حياتية مختلفة تتضمن ولا تنحصر على المهام المكتبية، الفندقية وخدمة العملاء، والعناية بالنباتات، صنع منتجات من مواد مختلفة بالإضافة إلى تحسين مهارات التواصل و الاعتماد على الذات و الجانب الاجتماعي ويتم تقديم برامج التأهيلية المساندة من خدمات التخاطب والعلاج الوظيفي.

2.11.1. برنامج التأهيل المهني المكثف (5 ساعات في اليوم): برنامج شهري، بمعدل 100 ساعة علاجية جماعية، ويشمل خدمات التأهيل المهني و جلسات علاج النطق واللغة والعلاج الوظيفي. وذلك من خلال عدد من الجلسات الجماعية في كل أسبوع على النحو الآتي:

- 23 ساعة تأهيل مهني.
- جلستين (30 دقيقة كل جلسة) لعلاج النطق واللغة.
- جلستين (30 دقيقة كل جلسة) علاج وظيفي.
- عند نهاية البرنامج يتم تقديم تقرير عن مستوى التقدم.

2.11.2. برنامج التأهيل المهني الغير مكثف (3 ساعات في اليوم): برنامج يمتد لمدة 3 أشهر، بمعدل 180 ساعة علاجية جماعية، ويشمل خدمات التأهيل المهني و جلسات علاج النطق واللغة والعلاج الوظيفي. وذلك من خلال عدد من الجلسات الجماعية في كل أسبوع على النحو الآتي:

- 13 ساعة تأهيل مهني.
- جلستين (30 دقيقة كل جلسة) لعلاج النطق واللغة.
- جلستين (30 دقيقة كل جلسة) علاج وظيفي.
- عند نهاية البرنامج يتم تقديم تقرير عن مستوى التقدم.

2.12. برنامج الرعاية النهارية: هو برنامج لتأهيل و تدريب الأطفال و اليافعين و البالغين على اكتساب مهارات مختلفة تتضمن: مهارات التواصل واللغة ، التفاعل والتواصل الاجتماعي، المهارات الحركية الكبيرة والدقيقة وخفض السلوكيات الغير مرغوبة و مهارات الاستقلالية والاعتماد على الذات مثل استخدام الحمام و غسيل اليدين وارتداء الملابس وخلعها و الإطعام و غيرها من المهارات و يتضمن البرنامج حصص الفنون و نشاطات اجتماعية و ترفيهية بالإضافة إلى برامج تثقيفية وتدريبية للأسر . يمتد هذا البرنامج إلى 17 أسبوع بالتوافق مع تقويم برامج الرعاية النهارية المقدم من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

2.13. البرنامج الصيفي: هو برنامج تأهيلي، اجتماعي و تروحي يهدف إلى اكتساب مهارات مختلفة تتضمن: مهارات التواصل واللغة ، التفاعل والتواصل الاجتماعي، المهارات الحركية الكبيرة والدقيقة وخفض السلوكيات الغير مرغوبة و مهارات الاستقلالية والاعتماد على الذات مثل استخدام الحمام و غسيل اليدين وارتداء الملابس وخلعها و الإطعام و غيرها من المهارات و يتضمن



البرنامج حصص الفنون و نشاطات اجتماعية و ترفيهية بالإضافة إلى برامج تثقيفية وتدريبية للأسر . يتم تقديم البرنامج عبر جلسات جماعية لمدة 4 ساعات في اليوم خلال 5 أيام في الأسبوع و يمتد إلى 5 أسابيع بمجمل 100 ساعة.

3. الخصوصية وأحكامها

3.1. نظام حماية البيانات الشخصية: تطبق على البيانات الشخصية التي يتحصل عليها المركز بخصوص المستفيد الأحكام والضوابط الواردة في نظام حماية البيانات الشخصية، ويقرر للمستفيد وولي أمره الحقوق التي كفلها النظام.

3.2. حق الحفاظ على الخصوصية: للمستفيد كامل الحق في المحافظة على خصوصيته كمستفيد لدى المركز. وهذا يعني أن جميع البيانات الشخصية التي تُجمع في الجلسات وجميع التقارير المكتوبة هي معلومات سرية تستخدم فقط من قبل المركز في نطاق تقديم الخدمات للمستفيد، ولن يتم نشرها أو إعطائها لأي شخص إلا في الأحوال التي يجوز الإفصاح فيها وفق ما يرد في الفقرة 43 أدناه.

3.3. حالات الإفصاح:

- 3.3.1. إذا وافق ولي الأمر على الإفصاح وفقاً لأحكام النظام.
- 3.3.2. إذا كانت البيانات الشخصية قد جرى جمعها من مصدر متاح للعموم.
- 3.3.3. إذا كانت الجهة التي تطلب الإفصاح جهة عامة، وذلك لأغراض أمنية أو لتنفيذ نظام آخر أو لاستيفاء مُتطلبات قضائية وفق الأحكام التي تحددها الأنظمة المطبقة.
- 3.3.4. إذا كان الإفصاح ضرورياً لحماية الصحة، أو السلامة العامة، أو حماية حياة فرد، أو أفراد معينين أو حماية صحتهم، وذلك وفق الأحكام التي تحددها الأنظمة المطبقة.
- 3.3.5. إذا كان الإفصاح سيقصر على معالجتها لاحقاً بطريقة لا تؤدي إلى معرفة هوية صاحب البيانات الشخصية، أو فرد آخر على وجه التحديد، وذلك وفق الأحكام التي تحددها الأنظمة المطبقة.

3.4. الحالات الطارئة: في حال حدوث حالة طارئة - أثناء تقديم الخدمة أو بعد الانتهاء من تقديم الخدمة، واكتشاف ما يقلق حيال حالة الطفل الصحية وسلامته أو وجود احتمالية قيامه بإيذاء الآخرين أو ما يخص العناية التأهيلية التي يتلقاها؛ فسنقوم بدورنا بكل ما يلزم من إجراءات في حدود القانون لمنع المستفيد من إيذاء نفسه أو الآخرين والتأكد بعد ذلك من حصوله على الرعاية المناسبة.

4. رسوم الخدمات وخيارات الدفع وسياسات الفواتير:

4.1. الاشتراك في الخدمات عن طريق الدفع الخاص:

- 4.1.1. حق التعديل: يحق للمركز تعديل رسوم الخدمات - على أن يكون التعديل نافذاً على الخدمات والبرامج التي لم يتم التعاقد بشأنها بعد بين المركز والمستفيد، وتعديل خيارات الدفع، وسياسات الفوترة، وفق ما يراه مناسباً.
- 4.1.2. سياسات الفوترة: يقدم المركز فاتورة توضح الخدمات المتفق على تقديمها للمستفيد، والرسوم المطبقة على الخدمات، وأية تكاليف أخرى تتطلبها الحالة.
- 4.1.3. استرداد الرسوم: يوضح القسم السادس من هذا النموذج (سياسة الإلغاء واسترداد الرسوم) السياسات والأحكام المتعلقة بإلغاء الخدمات، واسترداد الرسوم - علماً أن رسوم الجلسة الاستشارية والجلسات الفردية و التقييم متعدد التخصصات غير مستردة.



4.2 الاشتراك في الخدمات عن طريق التأمين:

4.2.1 يتم البدء بتقديم الخدمات التأهيلية في حال الحصول على الموافقة لتقديم

الخدمات من قبل شركات التأمين.

4.2.2 يتم رفع طلب الموافقة بحسب عدد الجلسات المحددة حتى نهاية كل شهر ميلادي.

4.2.3 في حال حصول المستفيد على "موافقة كاملة" بتغطية الجلسات التأهيلية للشهر يلتزم مركز

التميز للتوحد بتقديم كامل الجلسات التي تمت الموافقة عليها على أن يتم تقديم الجلسات

خلال الشهر الميلادي الذي تم حصول الموافقة عليه.

4.2.4 في حال حصول المستفيد على "موافقة جزئية" أو "عدم موافقة" بتغطية الجلسات التأهيلية،

يتم إشعار العميل بذلك بمكالمة هاتفية أو رسالة نصية خلال يومين عمل كحد أقصى وذلك

لتحديد التالي قبل تقديم الخدمات:

1. تقديم الجلسات التأهيلية التي تمت الموافقة عليها فقط وفق تغطية التأمين.

2. في حال رغبة العميل من الاستفادة من البرنامج التأهيلي الكامل خلال الشهر، يلتزم

العميل بسداد مبلغ الجلسات الغير مغطاة في الوثيقة التأمينية للمستفيد.

4.2.5 قد يلتزم العميل بسداد مبلغ نسبة تحمل قبل البدء بتقديم الخدمات (لكل شهر) حسب

وثيقة التأمين المؤمن عليها.

4.2.6 يتم تسليم العميل فاتورة عند سداد نسبة التحمل.

4.2.7 في حال عدم وجود تغطية تأمينية مباشرة من قبل شركات التأمين الخاصة للمستفيد،

يمكن لمركز التميز للتوحد تزويد المستفيد بفاتورة تحتوي على جميع المعلومات التي قد

تطلبها الشركة التي تقدم التغطية التأمينية للمستفيد، مع العلم أنه يقع عاتق مسؤولية

التواصل مع شركة التأمين الخاصة بالمستفيد على المستفيد نفسه وذويه، وإكمال الإجراءات

المطلوبة لذلك الأمر. على المستفيد الإلمام بسياسة التأمين لدى الشركة المؤمنة ومعرفة

تفاصيل الخدمات الصحية النفسية أو السلوكية المغطاة للمستفيد، وسياسة الاقتطاع وفق

سياسة التأمين.

4.2.8 يستقبل مركز التميز للتوحد عملاء التأمين الطبي من شركات مختلفة. وقد تتفاوت أسعار

الجلسات حسب الوثيقة التأمينية الخاصة بالمستفيد، لذلك يقع على عاتق ولي الأمر مسؤولية

التواصل مع شركة التأمين الخاصة بالمستفيد والإلمام بسياسة التأمين لدى الشركة المؤمنة

ومعرفة تفاصيل الخدمات الصحية النفسية أو السلوكية المغطاة للمستفيد، وسياسة

الاقتطاع وفق سياسة التأمين.

5. سياسة الإلغاء واسترداد الرسوم:

5.1 للدفع الخاص:

5.1.1 يمكن - في الظروف الطارئة- إلغاء المواعيد قبل وقتها بأربعة وعشرين ساعة، ولا يسمح

بالغاء الموعد في مدة تقل عن ذلك، ولا يسمح كذلك بالغياب عن الموعد دون إشعار

المركز قبل ذلك، علماً أن تكرر الإلغاء (قبل 24 ساعة من الموعد) يترتب عليه الأحكام

الواردة في الفقرة 6.1.2 أدناه.

5.1.2 عند إلغاء المستفيد الموعد قبل 24 ساعة وأكثر:

1. في حالة الإلغاء الأول: يتم تحديد جلسة تعويضية خلال نفس الأسبوع أو في أقرب وقت.

2. في حالة الإلغاء الثاني: يتم تحديد جلسة تعويضية خلال نفس الأسبوع أو في أقرب وقت.

3. في حالة الإلغاء الثالث: وفي حال الإلغاءات الأخرى، تخصم الجلسة من مجموع الجلسات

المحددة، وسيتم تصنيفها كجلسة ملغاة، مما يترتب عليه عدم تعويض المستفيد عنها سواءً

بجلسة أخرى أو بالتعويض المادي.



5.1.3. **الإلغاء المتأخر أو عدم الحضور:** يقصد بالإلغاء المتأخر: قيام المستفيد بتحديد موعدٍ ومن ثمَّ إلغائه في مدة أقل من 24 ساعة. ويقصد بالغياب: عدم حضور العميل للموعد مع دون إشعار المركز قبل ذلك. علماً أن تكرّر الإلغاء المتأخر أو الغياب يترتب عليه الأحكام الواردة في الفقرة 6.1.4 أدناه.

5.1.4. **عند الإلغاء المتأخر أو الغياب:**

1. **الإلغاء الأول:** يتم تحديد جلسة تعويضية خلال نفس الأسبوع أو في أقرب وقت.
2. **الإلغاء الثاني:** وفي حال الإلغاءات الأخرى، سيتم خصم الجلسة من مجموع الجلسات المحددة وسيتم تصنيفها كجلسة ملغاة، مما يترتب عليه عدم تعويض المستفيد عنها سواءً بجلسة أخرى أو بالتعويض المادي.

5.1.5. **الحضور المتأخر:** في حال عدم حضور الجلسة بعد موعد ابتدائها بـ ١٥ دقيقة دون إشعار مسبق، ستلغى الجلسة، وستصنّف على أنها جلسة ملغاة، ولكن في حال الرغبة في الحصول على الخدمة بعد الحضور بـ ١٥ دقيقة، سيتم تقديم الخدمة في الوقت المتبقي من الجلسة وتحتسب جلسة كاملة.

5.1.6. **التوقف عن الحضور للبرنامج أو الخدمة:** في حال رغبة ولي الأمر في توقف المستفيد عن الحضور، أو الرغبة في إنهاء البرنامج المدفوع مسبقاً أو الانسحاب منه: فيجب رفع طلب إلى المركز في مدة أقصاها أسبوعين قبل آخر يوم من تقديم الخدمة.

5.1.7. **الغياب والإلغاء في برنامج الرعاية النهارية:** يتم حضور جلسات برنامج الرعاية النهارية وفقاً للتقويم التدريبي لبرنامج الرعاية النهارية التابعة لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. لا يتم تعويض العميل عن الجلسات التي تغيب عنها بعذر أو بدون عذر على أن يتم تقديم 20 جلسة كحد أدنى في العلاج الوظيفي و علاج النطق و التخاطب خلال الفصل التدريبي.

5.1.8. **أحكام إضافية تتعلق بالبرنامج التأهيلي المكثف أو باقة التخصص الواحد:** يجب حضور جميع جلسات العلاج المجدولة في غضون 15 أسبوع من تاريخ بدء الخدمة. ولن يتم استرداد أي مبالغ عن الجلسات التي لم يتم حضورها بعد هذه الفترة. علماً أن المركز يلزم على الإشعار المبكر بشأن أي إجازة أو ظروف طارئة تمنع المستفيد من الحضور.

5.1.9. **في حال تم الدفع عن طريق طرف ثالث فإن الاسترداد لا يتم إلا بموافقة خطية من الطرف الثالث الذي تم الدفع عن طريقه.**

5.1.10. **في حال الدفع عن طريق الدفع الجزئي (الأقساط) يلتزم العميل بإشعار المركز عن عدم رغبته بإكمال البرنامج قبل تاريخ حلول الدفعة المجدولة بأسبوعين، ولا يتم استرداد المبالغ المدفوعة للجلسات المقرر تقديمها في القسط المدفوع.**

5.2. **الخدمات المغطاة بالتأمين**

5.2.1. لا يقدم مركز التميز للتوحد تعويض عن الجلسات التأهيلية التي تم التغيب عنها بدون عذر.

5.2.2. في حال التغيب بعذر، يتم التعويض في نفس الشهر التي تمت الموافقة عليه.

5.2.3. يتم رفع الموافقة على التغطية التأمينية كل شهر على حدى. وعلى ولي أمر المستفيد التأكد من التغطية التأمينية للشهر التالي لتجنب انقطاع البرنامج التأهيلي.

5.2.4. في حال رغبة العميل بعدم استكمال البرنامج التأهيلي خلال الشهر، يتم إشعار مركز التميز للتوحد بفترة لا تقل عن أسبوعين من التاريخ المتوقع لآخر جلسة.

6. **المخاطر والمنافع**

6.1. هناك براهين علمية ومؤشرات واضحة تدل على فاعلية تحليل السلوك التطبيقي، وعلاج النطق واللغة، والعلاج الوظيفي، في التأثير الإيجابي على الأشخاص ذوي اضطراب طيف التوحد، حيث يقوم المركز بمتابعة تطور المستفيدين عبر عملية تتبع مكثفة للتأكد من مدى استفادتهم من الخدمات التأهيلية، وما إذا كانت هناك حاجة لتعديل بعض الطرق العلاجية لتحسين مستوى استفادة أي من المستفيدين من تلك الخدمات.



6.2. إلا أنه يجدر التنويه أن هناك عدد محدود من الأشخاص الذين (أ) قد لا تسهم الخدمات التأهيلية في التأثير الإيجابي على حالتهم، أو (ب) قد تزداد حالتهم سوءاً رغم تلقيهم للخدمات التأهيلية أو بسبب تلقيهم الخدمات التأهيلية. ولذا لا يقدم المركز أي ضمان من أي نوع على فاعلية الخدمات التأهيلية.

وكذلك يخلي المركز مسؤوليته من أي أثر سلبي أو ضرر يحصل للمستفيد بسبب الخدمات التأهيلية و/أو رغم تلقيه للخدمات التأهيلية - وذلك طالما لم يكن الأثر السلبي أو الضرر ناشئاً مباشرة بسبب إهمال أو تقصير المركز.

6.3. ويؤكد المركز على حرصه البالغ على تقديم الخدمات التأهيلية على النحو الذي يسهم في تحقيق الأثر الإيجابي على المستفيد، ويساعد في تحسين حالته قدر الإمكان، وعليه فإن من المهم على المستفيد التقيد بحضور المواعيد، واتباع الإرشادات المطلوبة لضمان الاستفادة من الخدمات التأهيلية.

6.4. يقدم المركز تقرير عن مستوى التقدم بناء على الخطة العلاجية التي تم تصميمها عند بداية البرنامج أو أي تعديلات نتيجة استجابة المستفيد.

7. أحكام عامة

7.1. ينحصر دور المركز في تقديم الخدمات المشار إليها في هذا النموذج، وتمكين المستفيد من الاستفادة منها وفق سياسات وإجراءات عمل الخدمات. علماً أن للمركز إضافة خدمات تأهيلية جديدة، وتكون هذه الخدمات الجديدة خاضعة لأحكام هذا النموذج.

7.2. تكون سياسات وإجراءات تقديم الخدمات وفقاً لهذا النموذج، ووفق ما أصدره الطرف الأول و/أو ما يصدره من أدلة إجرائية، أو سياسات، أو تعديلات أو إضافات لاحقة.

7.3. يبذل المركز قصارى جهده لتوفير الخدمات التأهيلية خلال ساعات العمل وأيام العمل الرسمية في المملكة العربية السعودية، مع عدم تحميله للمسؤولية في حال عدم توفر الخدمات بسبب أي ظرف عارض. ويحق للمركز من وقت لآخر إيقاف الخدمات مؤقتاً لعمل الصيانة الدورية والطارئة سواء كان هذا الإيقاف بإشعار أو بدون إشعار مسبق.

7.4. يخضع هذا النموذج للأنظمة المعمول بها في المملكة العربية السعودية ويجري تنفيذه وتفسيره بموجبها، وأي خلاف ينشأ عن تطبيق هذا النموذج أو يتعلق به ولا يتوصل معه إلى تسوية ودية بين الطرفين، فيتم حسمه أمام المحاكم المختصة وفقاً للأنظمة المملكة العربية السعودية في مدينة الرياض.

7.5. يقر الموقع على هذا النموذج أنه مخول بتمثيل المستفيد بشكل نظامي.

8. معلومات التواصل الخاصة بالمركز لجدولة المواعيد أو الإلغاء:

مركز التميز للتوحد

شارع عمر بن العاص، عليشة، الرياض ، 11564

9034-12742

البريد الإلكتروني: Info@acesaudi.org

رقم التواصل: 920011452

Autism Center of Excellence | ACE

11564 Street, Ulaishah, Riyadh Alaas Ibn Amr

9034-12742

Email: Info@AceSaudi.org

number: 920011452 Contact

9. إقرار وقبول

أقر بأنني قرأت وفهمت هذا النموذج المتعلق بالاشتراك في الخدمات التأهيلية للمركز. وأنا أوافق واتفهم والتزم بما يحتويه من سياسات وشروط وأحكام تنظم أحكام تمكين المستفيد - الذي يقع تحت ولايتي- من الحصول على الخدمات. وعليه فأني أوافق بالنيابة عن المستفيد - الذي يقع تحت ولايتي-



بالاشتراك في الخدمات التأهيلية المقدمة من المركز وفقاً لهذا النموذج،
وأتفهم وجود بعض المخاطر في استخدام بعض معدات العلاج، وعليه
فإنني أخلي مسؤولية المركز من أية أضرار جراء ذلك.

الملحق رقم 1 - شروط قبول المستفيد

1- تقرير طبي يظهر تشخيص اضطراب طيف التوحد أو أحد الاضطرابات النمائية المشابهة أو
بمؤشرات الاضطراب من أحد الجهات المرخصة من وزارة الصحة.

2- فحص سمع

3- الهوية الوطنية أو الإقامة